



FUERZAS ARMADAS DE LA NACION  
COMANDO DE LAS FUERZAS MILITARES  
DIFMECIP

\*\*\*\*

**MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO - MECIP -**

**COMPONENTE CORPORATIVO DE CONTROL ESTRATÉGICO**

COMPONENTE: DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO  
ESTÁNDAR: MODELO GESTIÓN POR PROCESOS  
FORMATO: Definición Actividades en los Procesos/Subprocesos  
Nº: 48

(1) MACROPROCESO: Manejo de Recursos Económicos y Financieros

(2) PROCESO: Administración y Finanzas

(3) OBJETIVO: Administrar los recursos económicos y financieros para las Fuerzas Militares

(4) SUBPROCESO: Asesoría en formulación y/o modificación de criterios y medidas administrativas

(5) OBJETIVO: Administrar en forma eficiente y transparente los recursos Materiales, Humanos y Financieros de la Institución

(6) RELACIÓN DE ACTIVIDADES CON CÓDIGO	(7) OBJETIVO
<b>Inicial:</b>	
Elaborar y presentar propuesta de procedimientos Administrativos - Financieros	Facilitar la toma de decisiones por la superioridad
Asesorar sobre lineamientos presupuestarios, planes operativos y prioridades de gastos	Estimar recursos necesarios para el cumplimiento de los objetivos institucionales
Coordinar el cumplimiento de las disposiciones administrativas financieras legales vigentes	Garantizar el cumplimiento de las disposiciones legales
<b>Final:</b>	
Controlar y presentar informes sobre la gestión administrativa financiera	Fortalecer la gestión administrativa financiera

Elaborado por: Equipo Técnico -MECIP

Fecha: 20 MAY 2021

Revisado por: DIFMECIP/ FFMM

Fecha: 21 OCT 2021

Aprobado por: Comité de Control Interno

Fecha: 01 NOV 2021



ANIBAL ROBERTO FERREIRA BENÍTEZ  
CMI DCEM - Director de Fiscalización del MECIP/FFMM



FUERZAS ARMADAS DE LA NACION  
COMANDO DE LAS FUERZAS MILITARES  
DIFMECIP

\*\*\*\*

**MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO - MECIP -**  
COMPONENTE CORPORATIVO DE CONTROL ESTRATÉGICO

COMPONENTE: DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO  
ESTÁNDAR: MODELO GESTIÓN POR PROCESOS  
FORMATO: Definición Actividades en los Procesos/Subprocesos  
Nº: 48

(1) MACROPROCESO: Manejo de Recursos Económicos y Financieros

(2) PROCESO: Administración y Finanzas

(3) OBJETIVO: Administrar los recursos económicos y financieros para las Fuerzas Militares

(4) SUBPROCESO: Coordinación y control de gestiones administrativas y financieras

(5) OBJETIVO: Administrar en forma eficiente y transparente los recursos Materiales, Humanos y Financieros de la Institución

(6) RELACIÓN DE ACTIVIDADES CON CÓDIGO	(7) OBJETIVO
<b>Inicial:</b>	
Planificar las gestiones administrativas - financieras de la Institución	Viabilizar los objetivos de la Institución
Dirigir, Coordinar y Supervisar la ejecución del Presupuesto anual de Gastos	Cumplir con los requisitos de las disposiciones legales vigentes
Procesar informes sobre ejecución presupuestaria	Informar sobre el grado de ejecución presupuestaria
<b>Final:</b>	
Controlar procesos y resultados de la gestión administrativa y financiera de la Institución	Lograr el manejo eficiente y eficaz de los recursos disponibles

Elaborado por: Equipo Técnico -MECIP

Fecha: 20 MAY 2021

Revisado por: DIFMECIP/ FFMM

Fecha: 21 OCT 2021

Aprobado por: Comité de Control Interno

Fecha: 01 NOV 2021



ANTHAL ROBERTO FERREIRA BENÍTEZ

Cnel DCEM - Director de Fiscalización del MECIP/FFMM